

Warunki dofinansowania nowych działalności gospodarczych w ramach PS WPR

Prezentacja przedstawia warunki dofinansowania nowych działalności gospodarczych w ramach środków z Planu Strategicznego dla Wspólnej Polityki Rolnej (PS WPR) ze Stowarzyszenia LGD Dolina Samy.





Kwalifikowane przedsięwzięcia

Poprawa dostępu do usług osobistych - nowe przedsiębiorstwa

Usługi to sektor działalności gospodarczej o charakterze nieprodukcyjnym, którego celem jest zaspokajanie materialnych i niematerialnych potrzeb mieszkańców. Wspierane będą usługi osobiste, gdzie użytkownik usługi może sam być obiektem jako osoba fizyczna i świadczone są bezpośrednio np. usługi lecznicze, higieniczno-estetyczne, sportowe, rekreacyjne.

Kto może ubiegać się o dofinansowanie?

O dofinansowanie **na start działalności gospodarczej (DG)** może ubiegać się osoba fizyczna, która spełnia następujące warunki:

- Nie prowadziła i nie prowadzi działalności gospodarczej. W okresie roku poprzedzającego dzień złożenia wniosku o przyznanie pomocy, osoba ta nie mogła wykonywać działalności gospodarczej, do której stosuje się przepisy ustawy Prawo przedsiębiorców. Przy czym należy pamiętać, że zawieszenie działalności jest traktowane jako jej wykonywanie.
- Zobowiązuje się do podjęcia we własnym imieniu działalności gospodarczej, do której stosuje się przepisy ustawy Prawo przedsiębiorców.
- Nie otrzymała dotychczas pomocy w ramach PROW 2014-2020 na rozpoczęcie działalności gospodarczej.
- Wnioskodawcy nie została dotychczas przyznana pomoc w ramach PROW 2014-2020 na operację w ramach poddziałania 6.2 lub 6.4 lub 4.2 lub 19.2 w zakresie podejmowanie działalności gospodarczej.
- Wnioskodawca co najmniej od roku poprzedzającego dzień złożenia wniosku o przyznanie pomocy, posiada miejsce zamieszkania na obszarze wiejskim objętym LSR (wg akt. wersji Wytycznych weryfikacja warunku w oparciu o dokument potwierdzający zameldowanie).



Wysokość i Forma Dofinansowania

**maksymalny poziom
dofinansowania 65%**

W zakresie Start DG maksymalna
wartość dofinansowania
nie przekroczy 60 tysięcy złotych





Numer producenta - warunek niezbędny

Bezpieczne Logowanie do
csob.arimr.gov.pl

Nazwa użytkownika

Hasło

Kontynuuj

Wnioski o dofinansowanie będą składane za pomocą systemu PUE udostępnionego przez Agencję Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa. W celu wypełnienia i złożenia wniosku, należy wcześniej wystąpić do ARMIR o wpis do ewidencji producentów. Procedura nadania Numeru producenta jest dostępna na stronie: <https://www.gov.pl/web/arimr/wniosek-o-wpis-do-ewidencji-producentow2>

Ważne - systemy PUE i CSOB, które pozwalają na zarządzanie naborem i są niezbędne LGD do jego przeprowadzenia, są narzędziami niezależnymi od LGD, która nie ma wpływu na ich poprawne funkcjonowanie. Wszelkie informacje o problemach technicznych, należy zgłaszać do administratora systemu.



Warunki udzielenia wsparcia

W zakresie start DG pomoc przyznaje się, jeżeli operacja zakłada:

- 1) podjęcie we własnym imieniu działalności gospodarczej do której stosuje się przepisy ustawy Prawo przedsiębiorców;
- 2) zgłoszenie wnioskodawcy ubiegającego się o przyznanie pomocy do ubezpieczenia emerytalnego, rentowego i wypadkowego na podstawie przepisów o systemie ubezpieczeń społecznych z tytułu wykonywania tej działalności, jeżeli osoba ta nie jest objęta tym ubezpieczeniem lub społecznym ubezpieczeniem rolników;
- 3) osiągnięcie co najmniej 30% docelowego zakładanego w biznesplanie ilościowego lub wartościowego poziomu sprzedaży produktów lub usług do dnia, w którym upłynie pełny rok obrotowy od dnia wypłaty pomocy.

Dokumenty wymagane w procesie aplikacji



- Wniosek o dofinansowanie
- Biznes plan
- Zaświadczenie z ewidencji ludności o miejscu zameldowania na pobyt stały lub czasowy, wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed dniem złożenia wniosku
- Wykaz załączników do wniosku o płatność
- Informacja o przetwarzaniu danych osobowych
- Wykaz działek ewidencyjnych, na których realizowana będzie operacja trwale związana z nieruchomością
- Oświadczenie właściciela/współwłaściciela/posiadacza nieruchomości o wyrażeniu zgody na realizację operacji na terenie nieruchomości
- Oświadczenie o kwalifikowalności VAT
- Szczegółowy opis zadań wymienionych w zestawieniu rzeczowo-finansowym
- Informacja o przetwarzaniu danych osobowych przez LGD
- Oświadczenie małżonka Wnioskodawcy o wyrażeniu zgody na zawarcie umowy
- Oświadczenie o niepozostawaniu w związku małżeńskim / o ustanowionej małżeńskiej rozdzielności majątkowej

Zobowiązania z umowy

W okresie związania celem beneficjent zobowiązuje się w szczególności do:

- a) w zakresie start DG, zobowiązuje się do utrzymania zrealizowanej inwestycji co najmniej w okresie 2 lat od dnia wypłaty pomocy;
- b) w zakresie start DG, Beneficjent zobowiązuje do prowadzenia działalności, na którą została przyznana pomoc w okresie 2 lat od dnia wypłaty pomocy.

Do okresu prowadzenia działalności, na którą została przyznana pomoc, nie wlicza się okresów jej zawieszenia.



Zobowiązania z umowy



Zobowiązania ogólne, które dotyczą "start DG":

- Realizacja operacji zgodnie z przepisami: Beneficjent jest zobowiązany do realizacji operacji zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego, regulaminem naboru wniosków i umową o przyznaniu pomocy.
- Umożliwienie kontroli: Beneficjent musi umożliwić przeprowadzanie kontroli związanych z przyznaną pomocą podmiotom upoważnionym do dokonywania takich czynności.
- Informowanie o zmianach: Należy niezwłocznie informować o planowanych albo zaistniałych zdarzeniach związanych ze zmianą sytuacji faktycznej lub prawnej beneficjenta, jego gospodarstwa lub operacji, mogących mieć wpływ na realizację operacji zgodnie z postanowieniami umowy o przyznaniu pomocy.
- Przechowywanie dokumentów: Beneficjent zobowiązuje się do przechowywania dokumentów związanych z przyznaną pomocą.
- Kontynuowania operacji zgodnie z kryteriami, za które zostały przyznane punkty.

Zobowiązania z umowy



- Informowanie o pomocy z EFRROW: Należy informować lub rozpowszechniać informacje o pomocy otrzymanej z EFRROW.
- Prowadzenie ewidencji: Beneficjent w okresie związania celem zobowiązuje się do prowadzenia ewidencji odpowiednio świadczonych usług lub sprzedaży produktów.
- Bieżące informowanie: Należy bieżąco informować o świadczonych usługach i ich zakresie lub asortymencie poprzez ogólnodostępne środki przekazu.
- Realizacja biznesplanu: Należy informować SW o realizacji biznesplanu, w ramach operacji, na którą została udzielona pomoc na 3 miesiące przed upływem ostatniego roku okresu związania celem.
- Osiągnięcie co najmniej 30% docelowego zakładanego w biznesplanie ilościowego lub wartościowego poziomu sprzedaży produktów lub usług do dnia, w którym upłynie pełny rok obrotowy od dnia wypłaty pomocy.



Wydatki kwalifikowalne

W zakresie inwestycji realizowanych w ramach art. 73 i art. 77 rozporządzenia 2021/2115 finansowanych w formie dotacji do kosztów kwalifikowalnych zalicza się w szczególności koszty:

Ogólne:

- 1) przygotowania dokumentacji technicznej operacji, w tym:
 - a) kosztorysów inwestorskich,
 - b) projektów budowlanych,
 - c) wypisów i wyrysów z ewidencji gruntów i budynków,
 - d) projektu OZE (odnawialne źródła energii) i termomodernizacji,
 - e) audytu energetycznego;
- 2) sprawowania nadzoru inwestorskiego lub autorskiego;
- 3) związane z kierowaniem robotami budowlanymi.

Wydatki niekwalifikowalne

- 1) koszty poniesione przed dniem, w którym został złożony wniosek o przyznanie pomocy, a w przypadku kosztów ogólnych – przed dniem 1 stycznia 2023 r.;
- 2) koszty ogólne związane z operacją w części przekraczającej 10% pozostałych kosztów kwalifikowalnych;
- 3) koszty remontu budynków lub budowli, jeśli nie jest on połączony z ich modernizacją;
- 4) koszty zakupu nieruchomości;
- 5) koszty zakładania sadów i plantacji wieloletnich oraz wymiany w nich nasadzeń;
- 6) koszty leasingu;
- 7) podatek VAT jest kosztem niekwalifikowalnym, z wyjątkiem przypadków gdy nie podlega on odzyskaniu na podstawie krajowych przepisów o podatku VAT;
- 8) koszty zakupu samochodów osobowych



Podstawy prawne dotyczące ponoszenia wydatków



Wytyczne podstawowe w zakresie pomocy finansowej w ramach Planu Strategicznego dla Wspólnej Polityki Rolnej na lata 2023–2027

Wytyczne szczegółowe w zakresie przyznawania i wypłaty pomocy finansowej w ramach Planu Strategicznego dla Wspólnej Polityki Rolnej na lata 2023–2027 dla interwencji I.13.1 LEADER/Rozwój Lokalny Kierowany przez Społeczność (RLKS) – komponent Wdrażanie LSR

Kryteria oceny wniosków - start DG



Potencjał wnioskodawcy

Preferuje się operacje, w których potencjalny Wnioskodawca posiada zasoby rzeczowe wystarczające do prawidłowej realizacji operacji. Należy wskazać posiadane zasoby rzeczowe: pomieszczenia, teren, niezbędne wyposażenie itp. oraz wykształcenie/doświadczenie/kwalifikacje/kompetencje w zakresie planowanej działalności. Punkty sumują się.



Innowacyjność

Preferuje się operacje innowacyjne na obszarze objętym LSR.

Zgodnie z diagnozą przez innowacyjność rozumie się operacje, które zastosują cyfrowe rozwiązania w kontekście obszarowym, tj. zapewniające rozwój nowych metod, narzędzi, nowego podejścia i udoskonalenie już istniejących, które będą miały realny wpływ na rozwój obszaru LSR.



Termin realizacji

Za datę zakończenia realizacji operacji uznaje się dzień złożenia wniosku o płatność końcową.

Preferuje się operacje trwające nie dłużej niż 12 miesięcy, liczone od dnia podpisania umowy o przyznanie pomocy.

Ocena kryterium dokonana zostanie na podstawie terminów podanych we wniosku o przyznanie pomocy.

UWAGA: W przypadku aneksowania przez beneficjenta terminu złożenia wniosku o płatność punkty zostaną ponownie przeliczone wraz ze wskazaniem sankcji w przypadku nie osiągnięcia minimum punktowego.



Zasoby

Walory środowiskowe obszaru LGD, winny być chronione i wykorzystywane w celach rozwojowych i promocyjnych obszaru, przy zachowaniu walorów przyrodniczych i kulturowych. Kryterium preferuje operacje, które uwzględniają aspekt ekologiczny, a zastosowane w projekcie rozwiązanie sprzyja ochronie środowiska lub klimatu. Aspekt ekologiczny rozumiany jest jako realizacja zadań pozytywnie wpływających na środowisko, (np. inwestycji w OZE, termomodernizacja, budowa obiektów pro ekologicznych), organizacja działań edukacyjnych i informacyjnych związanych z ochroną przyrody lub zakup urządzeń i sprzętu służących ochronie środowiska lub korzystnie oddziałujących na środowisko..



Kryteria oceny wniosków - start DG



Wsparcie nowych firm

Kryterium preferuje wnioskodawców, którzy będą uruchamiać własną działalność gospodarczą po raz pierwszy (nie prowadzili również działalności jako wspólnik spółki cywilnej, osobowej lub kapitałowej).



Doradztwo LGD

Preferuje się wnioskodawców, którzy korzystali z doradztwa oferowanego przez LGD dedykowanego dla danego naboru (doradztwo indywidualne w Biurze LGD, udział w szkoleniach).
Punkty sumują się.

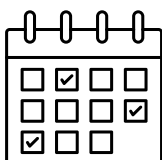


Wpływ projektu na promocję LSR i LGD

Preferuje się wnioskodawców, którzy zobowiązali się do informowania społeczności o otrzymanej pomocy w ramach wdrażania LSR za pośrednictwem Stowarzyszenia Lokalnej Grupy Działalności.
Punkty nie sumują się

Wnioski spełniające kryteria dostępu są wybierane do dofinansowania wg listy rankingowej sporządzonej w oparciu o przyznaną punktację.





Harmonogram naborów

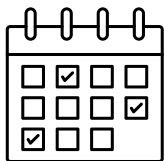


Dofinansowane przez
Unię Europejską



Harmonogram naborów wniosków o udzielenie wsparcia na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność na 2026 rok

Nazwa i numer przedsięwzięcia (Cel szczegółowy)	Planowany termin naboru (termin rozpoczęcia i zakończenia naboru)	Rodzaj operacji	Orientacyjny limit środków przeznaczonych na nabór (w euro)	Obszar geograficzny, którego dotyczy nabór	Podmioty uprawnione do ubiegania się o przyznanie pomocy
Numer i nazwa interwencji: I.13.1 LEADER/Rozwój Lokalny Kierowany przez Społeczność (RLKS) Przedsięwzięcie realizowane w ramach zakresu „Rozwój pozarolniczych funkcji małych gospodarstw rolnych w zakresie tworzenia lub rozwijania gospodarstw agroturystycznych (start GA i rozwój GA)” PS WPR					
Przedsięwzięcie P.1.2.1 Wsparcie pozarolniczej działalności gospodarczej turystycznej i rekreacyjnej (Start GA) (Cel I. Rozwój atrakcyjności turystycznej obszaru)	09.02.2026 – 23.02.2026	Konkurs PS WPR	66.000,00	Cały obszar działania Stowarzyszenia Lokalna Grupa Działania Dolina Samy (gminy: Rokietnica, Tarnowo Podgórne, Kaźmierz, Szamotuły)	rolnicy, małżonkowie rolników, domownicy z małego gospodarstwa rolnego
Przedsięwzięcie P.1.2.2 Wsparcie pozarolniczej działalności gospodarczej turystycznej i rekreacyjnej (Rozwój GA) (Cel I. Rozwój atrakcyjności turystycznej obszaru)	09.02.2026 – 23.02.2026	Konkurs PS WPR	44.000,00	Cały obszar działania Stowarzyszenia Lokalna Grupa Działania Dolina Samy (gminy: Rokietnica, Tarnowo Podgórne, Kaźmierz, Szamotuły)	rolnicy, małżonkowie rolników, domownicy z małego gospodarstwa rolnego
Numer i nazwa interwencji: I.13.1 LEADER/Rozwój Lokalny Kierowany przez Społeczność (RLKS) Przedsięwzięcie realizowane w ramach zakresu „Kształtowanie świadomości obywatelskiej o znaczeniu zrównoważonego rolnictwa, gospodarki rolno - spożywczej, zielonej gospodarki, biogospodarki, wsparcia rozwoju wiedzy i umiejętności w zakresie innowacyjności, cyfryzacji lub przedsiębiorczości, a także wzmacnianie programów edukacji liderów życia publicznego i społecznego, z wyłączeniem inwestycji infrastrukturalnych” PS WPR					
Przedsięwzięcie P.1.3 Marka turystyczna - projekty w partnerstwie (Cel I. Rozwój atrakcyjności turystycznej obszaru)	16.03.2026 – 30.03.2026	Konkurs PS WPR/ Projekty w partnerstwie	70.000,00	Cały obszar działania Stowarzyszenia Lokalna Grupa Działania Dolina Samy (gminy: Rokietnica, Tarnowo Podgórne, Kaźmierz, Szamotuły)	organizacje pozarządowe
Numer i nazwa interwencji: I.13.1 LEADER/Rozwój Lokalny Kierowany przez Społeczność (RLKS) Przedsięwzięcie realizowane w ramach zakresu Poprawa dostępu do małej infrastruktury publicznej PS WPR.					



Harmonogram naborów

Przedsięwzięcie P.2.1 Poprawa dostępu do małej infrastruktury publicznej (Cel II. Poprawa jakości życia mieszkańców)	09.02.2026 – 23.02.2026	Konkurs PS WPR	469.285,00	Cały obszar działania Stowarzyszenia Lokalna Grupa Działania Dolina Samy (gminy: Rokietnica, Tarnowo Podgórne, Kaźmierz, Szamotuły)	gminy członkowskie
Przedsięwzięcie P.2.1 Poprawa dostępu do małej infrastruktury publicznej (Cel II. Poprawa jakości życia mieszkańców)	11.05.2026 – 25.05.2026	Konkurs PS WPR	469.285,00	Cały obszar działania Stowarzyszenia Lokalna Grupa Działania Dolina Samy (gminy: Rokietnica, Tarnowo Podgórne, Kaźmierz, Szamotuły)	gminy członkowskie
Przedsięwzięcie P.2.1 Poprawa dostępu do małej infrastruktury publicznej (Cel II. Poprawa jakości życia mieszkańców)	01.06.2026 – 15.06.2026	Konkurs PS WPR	187.334,99	Cały obszar działania Stowarzyszenia Lokalna Grupa Działania Dolina Samy (gminy: Rokietnica, Tarnowo Podgórne, Kaźmierz, Szamotuły)	gminy członkowskie
Numer i nazwa interwencji: I.13.1 LEADER/Rozwój Lokalny Kierowany przez Społeczność (RLKS) Przedsięwzięcie realizowane w ramach zakresu Rozwój przedsiębiorczości, w tym rozwój biogospodarki lub zielonej gospodarki poprzez podejmowanie pozarolniczej działalności gospodarczej przez osoby fizyczne oraz rozwijanie działalności gospodarczej.					
Przedsięwzięcie P.2.3.1 Poprawa dostępu do usług osobistych (Start DG) (Cel II. Poprawa jakości życia mieszkańców)	19.01.2026 – 02.02.2026	Konkurs PS WPR	52.186,55	Cały obszar działania Stowarzyszenia Lokalna Grupa Działania Dolina Samy (gminy: Rokietnica, Tarnowo Podgórne, Kaźmierz, Szamotuły)	osoby fizyczne

Aktualny harmonogram dostępny jest na stronie www.dolinasamy.pl w zakładce Harmonogram naborów

Doradztwo i szkolenia dla wnioskodawców



Po ogłoszeniu naboru wniosków (min. 14 dni przed planowanym naborem), możliwe będzie umawianie się na doradztwo indywidualne w biurze LGD. Dodatkowo po opublikowaniu dokumentacji naboru zostanie zorganizowane szkolenie z zakresu przygotowywania wniosku. Pracownicy LGD omówią w trakcie szkolenia najważniejsze założenia Regulaminu oraz kryteria oceny wniosków. Każda zainteresowana osoba będzie mogła umówić się indywidualnie i skonsultować problematyczne kwestie.

Ważne - pracownicy nie odpowiadają za merytoryczną ocenę wniosków oraz nie piszą wniosków na zlecenie. Rolą pracowników biura jest doradzanie potencjalnym beneficjentom, jednak to wniosodawca odpowiada za udowodnienie spełnienia kryteriów, treść merytoryczną wniosku i jego zgodność z obowiązującymi wytycznymi.

Na spotkanie z doradcą należy się wcześniej umówić telefonicznie: **690 434 424** lub mailowo: **biuro@dolinasamy.pl**



Dziękujemy za uwagę



Stowarzyszenie Lokalna Grupa Działania
Dolina Samy
ul. szamotulska 7, 62-090 Cerekwica



690 434 424



biuro@dolinasamy.pl

Lokalna Grupa Działania
DolinaSamy
